

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

PRODI D3 RMIK

TAHUN 2021

PRODI SARJANA KEPERAWATAN
PRODI PROFESI NERS

KESEHATAN
PANAKKUKANG

PRODI D3 KEPERAWATAN
PRODI D3 REKAM MEDIS (RMIK)



STIKES PANAKKUKANG MAKASSAR
YAYASAN PERAWAT SULAWESI SELATAN

A. Pendahuluan

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dilaksanakan dalam rangka meninjau sistem manajemen mutu yang telah dilaksanakan di STIKES Panakkukang Makassar dalam rangka memastikan kelanjutan kesesuaian, kecukupan dan efektifitas Manajemen mutu. Tinjauan dimaksudkan untuk melihat adanya peluang untuk menjadi lebih baik atau adanya kebutuhan akan perubahan sistem manajemen mutu. Dalam agenda rapat tinjauan manajemen membahas masalah yang memiliki potensi sama terjadi berulang dan memerlukan penyelesaian mendesak untuk dicarikan segera penyelesaiannya. Pembahasan dalam RTM meliputi: hasil audit internal mutu, umpan balik pelanggan, kinerja proses dan pencapaian sasaran mutu, status tindakan perbaikan dan tindakan pencegahan, tindak lanjut tinjauan Manajemen yang lalu, perubahan yang dapat mempengaruhi sistem penjaminan mutu, dan rencana kegiatan untuk pengembangan mutu.

B. Waktu Pelaksanaan

Rapat dilaksanakan pada :

Hari : Senin

Tanggal: 20 Desember 2021

Tempat : Ruang Rapat STIKES Panakkukang Makassar

C. Peserta

RTM dipimpin langsung oleh Ketua STIKES Panakkukang Makassar. Rapat dihadiri oleh : pejabat yang ada di lingkungan STIKES Panakkukang Makassar antara lain, Ketua, Wakil Ketua I, Wakil Ketua II, Wakil Ketua III, UPM, UPPM, BAUK, BAAK, Ketua Program Studi dan Ketua Unit lainnya.

D. Hasil Rapat

Sebagai masukan (input) rapat tinjauan manajemen antara lain: hasil audit internal mutu, umpan balik pelanggan, kinerja proses dan kesesuaian produk, status tindakan pencegahan dan tindakan koreksi, tindak lanjut tinjauan manajemen yang lalu, perubahan yang dapat mempengaruhi sistem penjaminan mutu dan saran untuk koreksi.

1. Hasil Audit Mutu Akademik Internal

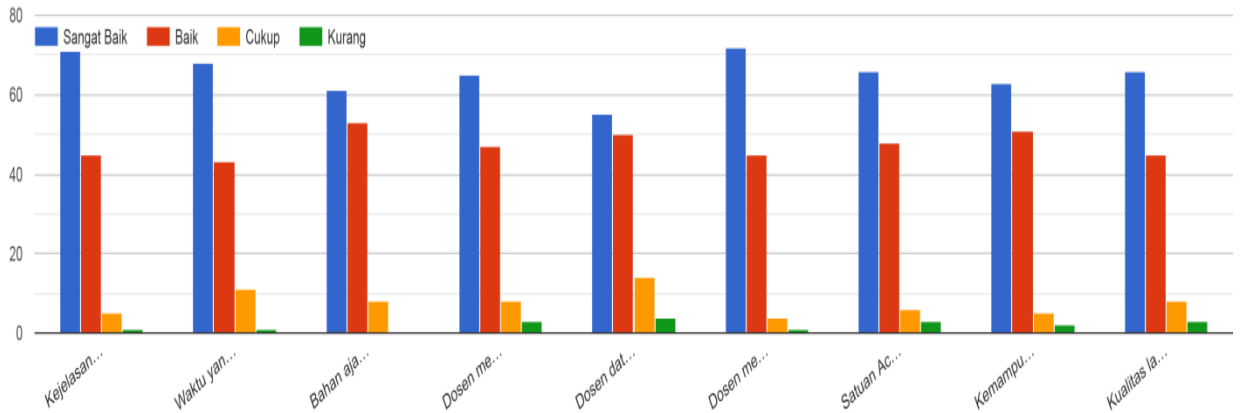
- a. Input
 - Hasil temuan audit
- b. Analisis dan Output

Topik Diskusi	Tindakan atau keputusan	Target waktu selesai	Ouput	Penanggung jawab
Standar Proses pembelajaran terkait rasion dosen dengan mahasiswa 1:13	Perlu lebih optimal melaksanakan promosi dan untuk meningkatkan akreditasi program studi ke Baik Sekali untuk meningkatkan animo calon mahasiswa	TA 2022/2023	Jumlah mahasiswa baru meningkat	Ketua, Waket I,II,III dan
Peningkatan jabatan fungsional dosen	Mendukung dosen untuk publikasi ilmiah sebagai salah satu syarat pengurusan jabatan fungsional	TA 2022/2023	Meningkatnya kompetensi dosen	Waket I, UPPM, Kaprodi
Penyediaan sarana olahraga	Menjalin kerjasama dengan institusi di sekitar wilayah STIKES Panakkukang Makassar	Juli 2022	Meningkatkan layanan kemahasiswaan	Waket I,III
Pemanfaatan hasil penelitian dan PkM dalam proses pembelajaran	Mensosialisasikan kembali Standar Pendidikan	Februari 2022	Meningkatnya pembelajaran di STIKES Panakkukang Makassar	Waket I dan Kaprodi
Sumber Pendanaan penelitian dan PkM	Mendukung dosen mengajukan proposal hibah	Februari 2022	Menghasilkan hibah penelitian dan PkM	UPPM
Peningkatan produk hasil penelitian dan PkM	Menambah anggaran untuk proses Hkl	Juli 2022	Meningkatnya produk STIK Gia	UPPM
Kerjasama masih kurang optimal dilaksanakan	Penambahan anggaran	Juli 2022	Meningkatnya publikasi dosen	UPPM

2. Umpan Balik Pelanggan

a. Input

Analisa terhadap upaya tindak lanjut keluhan pelanggan pada unit layanan di STIKES Panakkukang Makassar.



Dari hasil survei yang dilakukan atas kepuasan mahasiswa terhadap layanan STIKES Panakkukang Makassar, maka perlu tindak lanjut perbaikan yang harus dilakukan guna untuk memberikan layanan yang sangat baik kepada mahasiswa

b. Analisis dan Output

Topik diskusi	Tindakan atau keputusan	Target waktu selesai	Output	Penanggung jawab
Peningkatan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan	Menyelenggarakan pelatihan manajerial kepada seluruh unit pengelola untuk meningkatkan pengelolaan di perguruan tinggi	Juli 2022	Penurunan keluhan pelanggan	Waket I dan II, Kaprodi
Meningkatkan kecukupan, aksesibilitas dan kualitas sarana dan prasarana yang mendukung keberhasilan pencapaian dan memenuhi kebutuhan mahasiswa	Evaluasi penggunaan absensi secara daring (goggleform/classroom) selama pembelajaran online	Juli 2022	Penurunan keluhan pelanggan	

3. Kinerja Proses dan Kesesuaian Produk

a. Input

1. Evaluasi Kinerja PBM Dosen oleh Mahasiswa
2. Evaluasi terhadap capaian kinerja (Indikator Kinerja)

b. Analisis dan Output

Topik diskusi	Tindakan atau keputusan	Target waktu selesai	Output	Penanggung jawab
Hasil evaluasi pembelajaran bersumber kuisioner	Mengotimalkan bimbingan online	Juli 2022	Proses Pembelajaran dilaksanakan secara optimal	Kaprodi dan Waket I
	Sosialisasi penggunaan classroom dan zoom untuk mengefektifkan pembelajaran	Juli 2022		

c. Indikator kinerja dan target pencapaian:

Sasaran	Indikator	Pencapaian 2020	Akar Permasalahan	Rencana Tindak Lanjut
Peningkatan kualitas sumber daya manusia	Dosen berpendidikan minimal S2	Dosen tetap 100% sudah S2		Tetap meningkatkan kompetensi dosen melalui program pelatihan/seminar dan diupayakan dosen untuk melakukan studi lanjut S3
	Pelatihan Kompetensi Dosen	Terlaksana 1x		
	Peningkatan kemampuan dosen melalui kegiatan workshop/pelatihan dan kegiatan lainnya	Terlaksana 1x		
	Peningkatan kemampuan tenaga kependidikan melalui program pelatihan	Terlaksana 1x		
Peningkatkan sarana prasarana yang mendukung proses pembelajaran	Ketersediaan sistem informasi untuk meningkatkan layanan	Penggunaan google classroom dan zoom	Dokumentasi absensi masih kurang	Akan dilaksanakan sosialisasi
	Evaluasi pembelajaran bersumber kuisioner	Terlaksana		Meningatkan layanan pembelajaran dengan pengotimalan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan melalui pelatihan
Meningakkan kualitas penelitian	Pelaksanaan penelitian kerjasama	Belum Terlaksana	Masih kurang optimal dalam mengelola kerjasama	Menajajaki kembali kerjasama STIK Gia
	Megadakan kewajiban Penelitian sesuai dengan jumlah dosen	9 Penelitian		Masih perlu meningkatkan kualitas penelitian

Sasaran	Indikator	Pencapaian 2020	Akar Permasalahan	Rencana Tindak Lanjut
	Publikasi Jurnal Lokal	2 Edisi		Akan ditingkatkan untuk publikasi jurnal nasional
Meningakkan kualitas PkM	Pelaksanaan PkM Kerjasama	Belum Terlaksana	Masih kurang optimal dalam mengelola kerjasama	Menajajaki kembali kerjasama STIK Gia
	Megadakan kewajiban Pengabdian sesuai dengan jumlah dosen	6 PkM		Masih perlu meningkatkan kualitas penelitian
	Persentase hasil penelitian diaplikasikan kepengabdian masyarakat	6 PkM		Akan ditingkatkan untuk publikasi jurnal nasional
Kualitas lulusan	Persentase IPK > 3	3,30		
	Masa tunggu Lulusan mendapatkan pekerjaan pada bidang yang relevan	3 bulan		
	Persentase Lulus uji kompetensi nasional	100%	Masih perlu pengoptimalan pelatihan kompetensi untuk mahasiswa	Menjalin kerjasama untuk melaksanakan pelatihan peningkatan kompetensi
	Persentasi jumlah lulusan bekerja sesuai dengan bidangnya.	85%		Akan meningkatkan pemberian informasi terkait lowongan pekerjaan serta menambah kegiatan layanan pusat karir

4. Status Tindakan Pencegahan dan perbaikan

a. Input

- Kesiapan dosen dalam pembelajaran.
- Fasilitas pembelajaran di kelas.
- Ketertiban administrasi dosen tugas belajar dan ijin belajar.

b. Analisis dan Output

Topik diskusi	Tindakan atau keputusan	Target waktu selesai	Output	Penanggung jawab
1. Kesiapan dosen dalam pembelajaran.	1. Menetapkan jadwal pembelajaran, Evaluasi RPS dan soal ujian	Juli 2022	Ketersediaan sarana prasarana pembelajaran termasuk RPS dan modul pembelajaran.	Waket I dan Kaprodi
2. Fasilitas pembelajaran.	2. Peningkatan jumlah buku pustaka 3. Evaluasi penggunaan metode pembelajaran daring (googleclasroom dan zoom) yang juga terkait dengan absensi secara daring (googleform)	Juli 2022		

n

5. Tindak Lanjut Tinjauan Manajemen yang lalu

c. Input

Hasil rapat tinjauan manajemen

d. Analisis

Topik diskusi	Tindakan atau keputusan	Target waktu selesai	Penanggung jawab
Hasil RTM tahun sebelumnya	Telah ditindaklanjuti dengan bukti dokumen tindakan koreksi	Tahun 2022	Ketua Wakil Ketua I, II, III

5. Perubahan Yang Dapat Mempengaruhi Sistem Manajemen Mutu

a. Input

Standar Nasional Pendidikan Tinggi terkait SPMI dan Matriks Penilaian Akreditasi 9 kriteria.

b. Analisis dan Output

Topik diskusi	Tindakan atau keputusan	Target waktu selesai	Output	Penanggung jawab
Permendikbud No 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi	Unit jaminan mutu bersama tim menyesuaikan standar tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi	2022	Penambahan standar tambahan Dan realisasi PPEPP pada sandar tambahan	Ketua Wakil Ketua I, II, III UPM UPPM
Program kerjasama penelitian dan PkM	Mereview kembali Program kerjasama penelitian dan PkM/ menentukan pihak stkaholder yang akan dituju dalam melaksanakan penelitian dan PkM	2022	Terlaksananya Tridharama yg berkualitas	Ketua Wakil Ketua I, II, III UPM UPPM

6. Rekomendasi Untuk Peningkatan

a. Input

- Saran manajemen dan peserta tinjauan manajemen dalam peningkatan penerapan sistem penjaminan mutu.

b. Analisis dan Output

Topik diskusi	Tindakan atau keputusan	Target waktu selesai	Output	Penanggung jawab
Saran Manajemen	Penambahan frekuensi pertemuan tim penjaminan mutu.	Terus menerus	Peningkatan sistem penjaminan mutu keseluruhan.	Ketua Wakil Ketua I Wakil Ketua II Wakil Ketua III UPM

7. Kesimpulan

Dari hasil rapat tinjauan manajemen dapat disimpulkan bahwa semua berkomitmen untuk meningkatkan mutu yang dibuktikan dengan adanya perbaikan-perbaikan yang bisa dilihat dari hasil audit dari periode ke periode serta adanya peningkatan kepuasan pelanggan dan tercapainya sasaran mutu. Pimpinan juga telah menunjukkan komitmen dan keseriusannya dengan selalu mengingatkan kepada semua pihak untuk bertanggung-jawab terhadap tupoksi masing-masing dan meningkatkan komunikasi antar bagian demi tercapainya tujuan bersama.

E. Penutup

Demikian laporan tinjauan manajemen ini dibuat dengan maksud untuk memberikan catatan terhadap capaian-capaian yang ada dan sebagai pedoman untuk potensi peningkatan mutu di masa yang akan datang demi kelangsungan STIKES Panakkukang Makassar.

Mengetahui,
Ketua STIKES Panakkukang Makassar



Dr. Ns. Makkasau, M.Kes

Makassar , 20 Desember 2021
Ketua UPM



Musmulyadi. M, S.Kp., M.Kes