

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL
PRODI PROFESI NERS
TAHUN 2021



STIKES PANAKKUKANG MAKASSAR
YAYASAN PERAWAT SULAWESI SELATAN

LEMBARAN PENGESAHAN

Makassar, 27 Desember 2021

Ketua Auditor



(Musmulyadi. M., S.Kp., M.Kes)

Ketua Program Studi



(Ns. Suryani, M.Kep)

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabaratuh,

Senandung puji dan rasa syukur atas Rahmat yang telah diberikan Allah Subhanawata'ala sehingga Laporan Audit Mutu Internal Tahun Akademik 2020/2021 ini dapat diselesaikan dengan baik.

SPMI (Sistem Penjaminan Mutu Internal) STIKES Panakkukang Makassar telah memasuki siklus yang pertama (tahun akademik 2020/2021) dengan konsep PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan) yang sebelumnya telah mengadopsi konsep PDCA (Plan, Do, Check, Anda Action). Sehingga perlu melakukan revisi terhadap seluruh dokumen mutu sebelumnya menjadi dokumen mutu yang baru terdiri dari : Buku Kebijakan Mutu, Buku Standar Mutu, Buku Manual Mutu, dan Buku Formulir, selain itu proses tersebut ditunjang dengan hadirnya Buku Standar Operasional.

Setelah seluruh dokumen SPMI maka selanjutnya akan dilakukan kegiatan evluasi dan pengendalian sehingga nantinya akan menghasilkan luaran-luaran atau rekomendasi untuk peningkatan mutu standar internal . Dengan adanya kegiatan Audit Mutu Internal ini dapat dijadikan bahan evaluasi terhadap pimpinan program studi untuk menjadikan program studi yang dikelola agar lebih baik kedepannya.

Dalam pelaksanaan Audit Mutu Internal Siklus (2020/2021) ini akan mengevaluasi standar mutu internal yang ditetapkan dengan ruang lingkup audit meliputi Standar Pendidikan, Standar Penelitian, Standar Pengabdian Masyarakat dan Standar Tambahan Internal, dengan rincian sebagai berikut :

1. Standar Pendidikan

Dalam standar pendidikan terdapat ruang lingkup yang akan dilakukan Audit meliputi 8 standar yaitu : Standar Kompetensi Lulusan, Standar Isi Pembelajaran, Standar Proses Pembelajaran, Standar Penilaian Pembelajaran, Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan, Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran, Standar Pengelolaan Pembelajaran, Standar Pembiayaan Pembelajaran.

2. Standar Penelitian

Dalam standar penelitian terdapat ruang lingkup yang akan dilakukan Audit meliputi 8 standar yaitu : Standar Hasil Penelitian, Standar Isi Penelitian, Standar Proses Penelitian, Standar Penilaian Penelitian, Standar Peneliti, Standar Sarana dan Prasarana Penelitian, Standar Pengelolaan Penelitian, Standar Pembiayaan Penelitian.

3. Standar Pengabdian Masyarakat

Dalam standar penelitian terdapat ruang lingkup yang akan dilakukan Audit meliputi 8 standar yaitu : Standar Hasil Pengabdian Masyarakat, Standar Isi Pengabdian Masyarakat, Standar Proses Pengabdian Masyarakat, Standar Penilaian Pengabdian Masyarakat, Standar Pelaksana, Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Masyarakat, Standar Pengelolaan Pengabdian Masyarakat, Standar Pembiayaan Pengabdian Masyarakat.

4. Standar Tambahan

Standar tambahan merupakan standar yang dimiliki institusi selain standar SPMI yang telah ditetapkan.

Demikianlah Laporan Audit Mutu Internal Siklus Akademik 2020/2021 ini disusun agar dapat ditindaklanjuti oleh pimpinan unit program studi pada saat rapat tinjauan manajemen sebagai upaya dalam peningkatan mutu program studi tersebut.

Makassar, 27 Desember 2021

Ketua UPM



Musmulyadi. M., S.Kp., M.Kes

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	3
Daftar Isi	6
BAB I. Petunjuk Pelaksanaan	7
1.1 Persiapan Program Studi	7
1.2 Persiapan Auditor	7
1.3 Pelaksanaan Audit Mutu Internal	8
BAB II. Laporan Audit Mutu Internal	9
2.1 Pendahuluan	9
2.2 Tujuan Audit Mutu Internal	9
2.3 Ruang Lingkup	10
2.4 Jadwal Pelaksanaan	10
2.5 Temuan Audit Mutu Internal	11
2.6 Kesimpulan Audit	13
BAB III. Lampiran Audit	14
3.1 Daftar Tilik	14
3.2 Laporan Permintaan Tindakan Koreksi	33
3.3 Rencana Tindak Lanjut	53

BAB I

PETUNJUK PELAKSANAAN

1.1 Persiapan Program Studi

Sebelum melaksanakan proses audit mutu internal, ada beberapa hal yang perlu dipersiapkan oleh pimpinan unit program studi, diantaranya adalah :

1. Ketua STIKES Panakkukang Makassar menginformasikan tentang jadwal pelaksanaan Audit Mutu kepada
2. Ketua Unit Penjamin Mutu mengirimkan dokumen SPMI dan instrument Audit Murtu Intenal kepada Ketua Program Studi.
3. Ketua Program Studi membentuk tim evaluasi diri program studi yang berfungsi untuk mengumpulkan dokumen dan data terkait kegiatan evaluasi program studi.

1.2 Persiapan Auditor

Sebelum pelaksanaan proses audit mutu internal, ada beberapa hal yang perlu dipersiapkan oleh Auditor, diantaranya adalah :

1. Ketua Unit Penjamin Mutu meminta kesediaan auditor untuk mengevaluasi program studi.
2. Ketua Unit Penjamin Mutu mengajukan surat penugasan auditor untuk pemantauan dan evaluasi program studi kepada Ketua.
3. Ketua Unit Penjamin Mutu mengundang auditor dan pimpinan program studi untuk persiapan Audit Mutu Internal.
4. Tim Auditor terdiri dari 3 orang yaitu 1 Ketua Tim Auditor dan 2 Anggota Tim Auditor.
5. Tim Auditor dipilih dari program studi yang berbeda dan memiliki reputasi yang baik sebagai Auditor.



1.3 Pelaksanaan Audit Mutu Internal

Dalam pelaksanaan proses audit mutu internal, ada beberapa hal yang perlu dipersiapkan oleh Auditor dan pimpinan program studi, diantaranya adalah :

1. Auditor membuat kesepakatan dengan pimpinan program studi untuk menentukan jadwal pelaksanaan dan ruang lingkup audit.
2. Auditor mengolah dan menganalisis data dari hasil daftar tilik untuk mengambil kesimpulan tentang capaian pada masing-masing standar mutu internal.
3. Setelah membuat kesimpulan audit, selanjutnya akan dilakukan Permintaan Tindakan Koreksi.
4. Laporan Permintaan Tindakan Koreksi akan dibahas dalam Rapat Tinjauan Manajemen dan dilaporkan kepada Ketua STIKES Panakkukang Makassar untuk melakukan perbaikan atas temuan ketidaksesuaian audit.

BAB II
LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL

2.1 Pendahuluan

Institusi	STIKES PANAKKUKANG MAKASSAR	
Program Studi	Profesi Ners	
Alamat	Jl. Adhyaksa No. 5 Makassar	
Nama Ketua Program Studi	Ns. Suryani, M.Kep	
Tanggal Audit	23 Desember 2021	
Ketua Auditor	Musmulyadi. M, S.Kp.,M.Kes	
Anggota Auditor	1 Nama : Evi Lusiana, S.Kep., Ns., M.Kep	2 Nama : Weni Sia Tang, S.Kep, Ns., M.Kes
	Program Studi : D3 Keperawatan	Program Studi : D3 Keperawatan
	Tanda Tangan Ketua Auditor 	Tanda tangan Ketua Prodi 

2.2 Tujuan Audit Mutu Internal

Tujuan merupakan suatu hal yang akan dicapai. Adapun tujuan dari audit mutu internal yang dilakukan adalah sebagai berikut :

1. Memastikan kesesuaian arah dan pelaksanaan penjaminan mutu Program Studi terhadap Dokumen Mutu Internal.
2. Memastikan kelancaran pelaksanaan pengelolaan Program Studi.
3. Menemukan peluang peningkatan mutu Program Studi.

4. Melakukan evaluasi kinerja pimpinan program studi yang mengacu pada standar yang telah ditetapkan.

2.3 Ruang Lingkup

Agar proses audit mutu berjalan terarah dan sesuai dengan standar sehingga dapat menghasilkan evaluasi yang diharapkan dapat menjadi peluang peningkatan dan perbaikan mutu, maka perlu menetapkan ruang lingkup audit. Dalam kegiatan audit internal pada siklus ini akan mengevaluasi standar sesuai SPMI. Berikut ini merupakan ruang lingkup audit :

1. Standar Pendidikan.
2. Standar Penelitian.
3. Standar Pengabdian Kepada Masyarakat
4. Standar lainnya/ tambahan

2.4 Jadwal Pelaksanaan

Berikut ini merupakan jadwal pelaksanaan kegiatan audit mutu internal :

No	Hari/Tanggal	Pukul	Kegiatan Audit	Ruangan
1	15 Desember 2021	08.00 s.d selesai	Penetapan pelaksanaan audit dan standar AMI (klien, teraudit dan auditor)	Rapat Manajemen
2	17 Desember 2021	08.00 s.d selesai	Membuat daftar tilik dan pengecekan dokumen	Rapat Manajemen
3	23 Desember 2021	08.00 s.d selesai	Pelaksanaan Audit Program Studi	Ruang Prodi

2.5 Temuan Audit

Berikut ini merupakan temuan yang diperoleh dari kegiatan audit mutu internal :

1. Ketidaksesuaian (KTS)
2. Observasi (OB)

KTS/OB	Referensi (Butir Mutu)	Pernyataan
KTS	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	P : Belum ada dosen yang lector kepala
		L : Pada Program Studi Profesi Ners
		O : Dari hasil pengecekan laporan dosen
		R : Tidak sesuai dengan Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan
KTS	Standar Hasil Penelitian	P : Belum ada Publikasi di seminar penelitian internasional
		L : Pada Program Studi Profesi Ners
		O : Dari hasil pengecekan sampel dokumen dan wawancara
		R : Tidak sesuai dengan Standar Hasil Penelitian
KTS	Standar Hasil Penelitian	P : Belum ada dosen yang menerbitkan buku ber ISBN hasil dari penelitian
		L : Pada Program Studi Profesi Ners
		O : Dari hasil pengecekan sampel dokumen dan wawancara
		R : Tidak sesuai dengan Standar Hasil Penelitian
KTS	Standar Hasil Penelitian	P : Belum terdapat HKI produk dosen
		L : Pada Program Studi Profesi Ners
		O : Dari hasil pengecekan sampel dokumen dan wawancara
		R : Tidak sesuai dengan Standar Hasil Penelitian
KTS	Standar Hasil Penelitian	P : Belum ada publikasi di OJS
		L : Pada Program Studi Profesi Ners
		O : Dari hasil pengecekan sampel dokumen dan wawancara
		R : Tidak sesuai dengan Standar Hasil Penelitian
KTS	Standar Pembiayaan Penelitian	P : Tidak ada penelitian yang didanai lembaga eksternal
		L : Pada Program Studi Profesi Ners
		O : Dari hasil pengecekan sampel dokumen dan wawancara

		R : Tidak sesuai dengan Standar Pembiayaan Penelitian
KTS	Standar Hasil PKM	P : Hasil PKM belum ada yang dipublikasikan
		L : Pada Program Studi Profesi Ners
		O : Dari hasil pengecekan sampel dokumen dan wawancara
		R : Tidak sesuai dengan Standar Hasil PKM
KTS	Standar Hasil PKM	P : Belum ada hasil PKM yang di HKI kan
		L : Pada Program Studi Profesi Ners
		O : Dari hasil pengecekan sampel dokumen dan wawancara
		R : Tidak sesuai dengan Standar Hasil PKM
OB	Kerjasama	R : Tidak sesuai dengan Standar Kerjasama
		P : Belum terlaksana kegiatan pertukaran dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa
		L : Pada Program Studi Profesi Ners
		O : Dari hasil wawancara dengan Wakil Ketua bidang Kerjasama
		R : Tidak sesuai dengan Standar Kerjasama

2. Peluang Peningkatan

No	Bidang	Kelebihan	Peluang Peningkatan
1	Dosen	Dosen yang telah berkualifikasi S2 dan telah memiliki jabatan fungsional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perlu meningkatkan publikasi ilmiah 2. Peningkatan pendidikan ke jenjang doctoral dan jabatan fungsional ke lektor dan lektor kepala
2	Kerjasama	Sudah terjalinnya kerjasama dengan instansi pendidikan dan Pelayanan Kesehatan (RS, Klinik, Puskesmas, dll).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kerjasama pengembangan penelitian dan PKM bersama 2. Membangun Jaringan pertukaran mahasiswa dan dosen
3	Penelitian dan PKM	Sudah terlaksana kegiatan Penelitian dan PKM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menambah jumlah produk hasil penelitian dan PkM yang di HKI kan 2. Meningkatkan jumlah kerjasama dengan mitra kerjasama 3. Meningkatkan kegiatan Penelitian dan PKM untuk mengikuti kegiatan Penelitian Hibah Bersaing I Kemenristekdikti
4	Luaran	Hasil UKOM $\geq 85\%$	Melaksanakan try out ujian kompetensi untuk meningkatkan hasil UKOM

2.6 Kesimpulan

Berdasarkan audit mutu internal yang telah dilakukan, diperoleh hasil sebagai berikut :

1. Terdapat 2 temuan audit pada standar pendidikan, kemudian 6 temuan audit pada standar penelitian, selanjutnya 2 temuan audit pada standar pengabdian masyarakat, dan 1 temuan audit pada standar kerjasama.
2. Program studi Profesi Ners telah melaksanakan standar mutu internal dengan baik, hal ini terlihat kesesuaian hasil dari beberapa daftar tilik yang diajukan.
3. Dari standar-standar yang diaudit masih didominasi oleh standar yang berkaitan dengan dharma kesatu, yaitu pendidikan dan pengajaran sedangkan untuk darma penelitian dan pengabdian kepada masyarakat masih relatif rendah. Selain itu, standar kerjasama juga masih rendah.

3.1 Daftar Tilik

Berikut ini merupakan daftar tilik yang diperoleh dari auditor dari standar SPMI yang ditetapkan oleh internal program studi Profesi Ners.

1. Daftar tilik untuk Standar Pendidikan

Referensi (Butir Mutu)	Pertanyaan	Sesuai	Tidak Sesuai	Catatan Khusus
Standar Kompetensi Lulusan	Apakah tersedia Pedoman kurikulum berbasis KKNI	✓		
Standar Kompetensi Lulusan	Apakah tersedia dokumen Profil lulusan Profesi Ners	✓		
Standar Kompetensi Lulusan	Apakah tersedianya Capaian pembelajaran lulusan	✓		
Standar Kompetensi Lulusan	Apakah tercapai Aspek rumusan sikap (10 sesuai KKNI)	✓		
Standar Kompetensi Lulusan	Apakah tercapai Aspek rumusan keterampilan umum (8) sesuai KKNI	✓		
Standar Kompetensi Lulusan	Apakah tercapai Aspek rumusan pengetahuan (4) sesuai KKNI	✓		
Standar Kompetensi Lulusan	Apakah tercapai IPK minimal 2,75	✓		
Standar Kompetensi Lulusan	Apakah tercapai Hasil Ujian Kompetensi CBT minimal 70%	✓		
Standar Kompetensi Lulusan	Apakah tercapai Tingkat Kepuasan pengguna lulusan minimal 50%	✓		
Standar Kompetensi Lulusan	Apakah tercapai Prestasi akademik dan non akademik ditingkat lokal, nasional, Internasional	✓		
Standar Kompetensi Lulusan	Apakah tercapai Lama studi mahasiswa maksimal S1 2 tahun	✓		
Standar Kompetensi Lulusan	Apakah tercapai Waktu tunggu lulusan untuk bekerja kurang dari 1 tahun	✓		
Standar Kompetensi Lulusan	Apakah tercapai Kesesuaian bidang kerja lulusan minimal 60%	✓		
Standar Isi Pembelajaran	Apakah tersedia Pedoman Penyusunan dan Pengembangan Kurikulum	✓		
Standar Isi Pembelajaran	Apakah Tersedia Pedoman dan SOP Pelaksanaan Akademik	✓		

Standar Isi Pembelajaran	Apakah tersedia Pedoman Penyusunan Modul	✓		
Standar Isi Pembelajaran	Apakah tersedia kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKN level 5 program Diploma Tiga, KKN level 6 untuk program sarjana, level 7 program profesi (Permenristekdikti no 44 tahun 2015/SKKN yang sesuai)	✓		
Standar Isi Pembelajaran	Apakah terlaksana Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum melibatkan pemangku kepentingan dan mengakomodasi perkembangan IPTEKS	✓		
Standar Isi Pembelajaran	Apakah terlaksana evaluasi dan pemutakhiran kurikulum secara berkala maksimum 4 tahun	✓		
Standar Isi Pembelajaran	Apakah tercapai pemenuhan karakteristik proses pembelajaran (9) sifat sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan	✓		
Standar Isi Pembelajaran	Apakah tersedia dan lengkap dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS)	✓		
Standar Isi Pembelajaran	Apakah terlaksana Integrasi hasil penelitian dan PkM kedalam pembelajaran	✓		
Standar Isi Pembelajaran	Kesesuaian materi pembelajaran telah sesuai dengan Rencana Pembelajaran Semester	✓		
Standar Isi Pembelajaran	Kesesuaian mata kuliah yang diajar telah sesuai dengan kompetensi dosen yang mengampu	✓		
Standar Proses Pembelajaran	Apakah tersedia Klender Akademik setiap tahun ajaran	✓		
Standar Proses Pembelajaran	Apakah Tersedia Pedoman integrasi proses pembelajaran terhadap penelitian	✓		
Standar Proses Pembelajaran	Apakah tersedia Panduan Penyusunan Skripsi	✓		
Standar Proses Pembelajaran	Apakah tersedia modul ajar untuk setiap mata kuliah	✓		
Standar Proses Pembelajaran	Apakah terlaksana Proses pembelajaran yang difasilitasi dosen menampilkan karakteristik interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik,	✓		

	efektif, kolaboratif, berpusat pada mahasiswa			
Standar Proses Pembelajaran	Apakah Terdapat bukti sahih yang menunjukkan metode pembelajaran yang dilaksanakan sesuai dengan capaian pembelajaran yang direncanakan	✓		
Standar Proses Pembelajaran	Apakah terlaksana Pembelajaran yang dilaksanakan dalam bentuk praktikum, praktik, atau praktik lapangan	✓		
Standar Proses Pembelajaran	Apakah terlaksana Monitoring dan evaluasi proses pembelajaran	✓		
Standar Proses Pembelajaran	Apakah terpenuhi jumlah pertemuan perkuliahan (16 pert/mata kuliah)	✓		
Standar Penilaian Pembelajaran	Apakah terlaksana pelaksanaan ujian sesuai dengan jadwal akademik	✓		
Standar Penilaian Pembelajaran	Apakah seluruh soal pada setiap mata kuliah terdokumntasi	✓		
Standar Penilaian Pembelajaran	Apakah terlaksana pengumpulan nilai mahasiswa paling lama 1 minggu setelah ujian akhir selesai	✓		
Standar Penilaian Pembelajaran	Apakah terlaksana sistem penilaian yang edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan	✓		
Standar Penilaian Pembelajaran	Apakah terlaksana kegiatan evaluasi tentang soal ujian secara periodik	✓		
Standar Penilaian Pembelajaran	Apakah terlaksana kegiatan evaluasi dan monitoring penilaian mahasiswa	✓		
Standar Penilaian Pembelajaran	Apakah tersedia persyaratan kelulusan mahasiswa	✓		
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Apakah tersedia Pedoman Pengelolaan SDM, termasuk SOP SDM, panduan penilaian kinerja dosen dan tenaga kependidikan, pedoman beban kinerja dosen, kode etik dosen dan tenaga kependidikan	✓		
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Persentase dosen tetap jabatan lektor kepala $\geq 10\%$		✓	Belum ada Lektor Kepala
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Persentase dosen tetap jabatan lektor $\geq 20\%$	✓		Terdapat 2 orang dosen lektor (40%)

Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Persentase dosen tetap studi lanjut S3 $\geq 10\%$		✓	Belum ada
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik/ Sertifikat Dosen $\geq 40\%$	✓		Sertifikat Pendidik masih tercapai 60% (3 orang)
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Persentase dosen tetap yang memiliki Sertifikat Kompetensi/Surat Tanda Registrasi $> 90\%$		✓	Terdapat 1 orang dosen STR nya tidak aktif
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Rasio mahasiswa terhadap dosen ≤ 25	✓		1:10
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Rata-rata beban mengajar penuh dosen tetap $12 \leq EWMP \leq 16$	✓		
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/ prestasi/ kinerja dosen tetap minimal 1 rekognisi pertahun	✓		
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Kegiatan luar seminar/pelatihan yang dilaksanakan dosen minimal 1 kegiatan/dosen	✓		
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Dosen tidak tetap $\leq 10\%$ dari jumlah dosen tetap program studi	✓		Dosen tidak tetap untuk seluruh prodi di STIKES Panakkukang
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Dosen tetap sebagai pembimbing utama penyusunan karya ilmiah mahasiswa ≤ 6 /semester	✓		
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Kualifikasi minimum DIII (Diploma) sesuai dengan bidang keahlian	✓		
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Kecukupan jumlah laboran untuk mendukung proses pembelajaran	✓		
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Kegiatan luar seminar/pelatihan tenaga kependidikan	✓		
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Monitoring dan evaluasi kinerja dosen dan tenaga kependidikan setiap tahun	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah jumlah kursi dan meja belajar telah sesuai dengan jumlah mahasiswa di kelas	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah tersedia peralatan pendukung dalam kegiatan pembelajaran (infokus, papan tulis, alat tulis, dan penerangan)	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah tersedianya laboratorium yang terintegrasi dengan jaringan	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah jumlah alat lab telah sesuai dengan jumlah mahasiswa di kelas	✓		

Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah jumlah komputer telah sesuai dengan jumlah mahasiswa di kelas	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah tersedia ruang konsultasi mahasiswa	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah tersedia ruang dosen sesuai dengan jumlah dosen	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah tersedia ruang kegiatan kemahasiswaan	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah tersedia ruangan pertemuan (seminar, workshop)	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah tersedia ruangan layanan Kesehatan	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah tersedia sarana untuk kegiatan olahraga/lapangan terbuka	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah memiliki ketersediaan buku dan bahan pustaka lainnya	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah tersedia buku pustaka yang sesuai dengan pencari prodi minimal 400 judul buku	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah tersedia jadwal pemeliharaan sarana dan prasarana pembelajaran	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran)	Apakah terlaksana pengawasan terhadap sarana dan prasarana pembelajaran	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah ada pedoman penggunaan dan tata cara pemakaian sarana dan prasarana	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah Terjamin kondisi keamanan lingkungan kampus	✓		
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Apakah tersedia rencana kebutuhan sarana dan prasarana setiap tahun akademik	✓		
Standar Pengelolaan Pembelajaran	Apakah tersedia RPS pada semua mata kuliah	✓		

Standar Pengelolaan Pembelajaran	Apakah ada peninjauan RPS pada setiap mata kuliah	✓		
Standar Pengelolaan Pembelajaran	Apakah tersedia buku panduan penyusunan RPS	✓		
Standar Pengelolaan Pembelajaran	Apakah terdokumentasinya laporan kinerja program studi	✓		
Standar Pengelolaan Pembelajaran	Apakah tersedia program peningkatan kompetensi mahasiswa bekerjasama dengan lembaga sertifikasi	✓		
Standar Pembiayaan Pembelajaran	Apakah tercapai Perolehan dana bersumber dari mahasiswa $\leq 66\%$	✓		
Standar Pembiayaan Pembelajaran	Dana operasional pendidikan (DOP) ≥ 17 juta/mahasiswa/tahun	✓		
Standar Pembiayaan Pembelajaran	Penggunaan dana investasi (SDM, sarana dan prasarana) $\geq 10\%$	✓		
Standar Pembiayaan Pembelajaran	Apakah terdapat anggaran untuk peningkatan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan	✓		
Standar Pembiayaan Pembelajaran	Apakah terdapat anggaran untuk penggunaan sarana dan prasarana pembelajaran	✓		
Standar Pembiayaan Pembelajaran	Apakah terdapat anggaran belanja program studi	✓		
Standar Pembiayaan Pembelajaran	Apakah tersedianya prosedur pelaksanaan pembayaran biaya perkuliahan	✓		
Standar Pembiayaan Pembelajaran	Apakah tersedianya prosedur pelaksanaan penggajian	✓		
Standar Pembiayaan Pembelajaran	Apakah terdapat evaluasi pembiayaan oleh lembaga audit internal	✓		
Standar Pembiayaan Pembelajaran	Apakah laporan pembiayaan pembelajaran terdokumentasi dengan baik	✓		

2. Daftar tilik untuk Standar Penelitian

Referensi (Butir Mutu)	Pertanyaan	Sesuai	Tidak Sesuai	Catatan Khusus
Standar Hasil Penelitian	Apakah tersedia buku pedoman penelitian	✓		
Standar Hasil Penelitian	Apakah tersedia monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian	✓		
Standar Hasil Penelitian	Apakah tercapai produk atau alat yang dihasilkan minimal 1 produk setiap program studi dalam waktu 1 tahun untuk dimanfaatkan dalam peningkatan kesejahteraan masyarakat	✓		
Standar Hasil Penelitian	Apakah tercapai jumlah publikasi ke dalam jurnal nasional tidak terakreditasi minimal 1 per tahun untuk setiap dosen	✓		
Standar Hasil Penelitian	Apakah tercapai jumlah publikasi ke dalam jurnal nasional terakreditasi (sinta 1 s.d 6) minimal 1 per tahun untuk setiap dosen	✓		
Standar Hasil Penelitian	Apakah tercapai jumlah proseding nasional minimal 2 karya ilmiah setiap tahun		✓	Belum Ada
Standar Hasil Penelitian	Apakah tercapai jumlah proseding internasional minimal 1 karya ilmiah dalam waktu 2 tahun		✓	Belum Ada
Standar Hasil Penelitian	Apakah tercapai jumlah Hak Kekayaan Intelektual minimal 1 dalam waktu 2 tahun	✓		
Standar Hasil Penelitian	Apakah tercapai jumlah Buku Ajar minimal 1 dalam waktu 1 tahun	✓		
Standar Hasil Penelitian	Apakah tercapai poster dan profil pada setiap pelaksanaan penelitian	✓		
Standar Hasil Penelitian	Apakah tersedia Jurnal dengan bidang ilmu komputer berbasis OJS		✓	Tidak terlaksana
Standar Hasil Penelitian	Apakah tersedia karya ilmiah dosen yang disititasi	✓		
Standar Hasil Penelitian	Apakah tercapai kesesuaian bidang keilmuan dengan penelitian yang dilaksanakan	✓		
Standar Isi Penelitian	Apakah terlaksana kegiatan pengelompokan penelitian dasar dan terapan	✓		

Standar Isi Penelitian	Apakah terlaksana materi penelitian yang berorientasi pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi	✓		
Standar Isi Penelitian	Apakah terlaksana kegiatan penelitian sesuai dengan kaidah dan aturan yang ditetapkan institusi	✓		
Standar Isi Penelitian	Apakah terlaksana kegiatan penelitian Dosen Sesuai Dengan Bidang keperawatan gawat darurat	✓		
Standar Isi Penelitian	Apakah ada keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen	✓		
Standar Isi Penelitian	Apakah tercapai hasil penelitian yang terintegrasi dengan pembelajaran	✓		
Standar Proses Penelitian	Apakah terpenuhi jumlah penelitian mandiri minimal 3 setiap tahun	✓		
Standar Proses Penelitian	Apakah terpenuhi jumlah penelitian kompetitif nasional atau didanai oleh lembaga eksternal minimal 1 dalam 2 tahun	✓		
Standar Proses Penelitian	Apakah terlaksana kegiatan pelatihan penyusunan penelitian	✓		
Standar Proses Penelitian	Apakah terlaksana kegiatan sosialisasi pedoman penelitian	✓		
Standar Proses Penelitian	Apakah tersosialisasikan Pedoman penelitian	✓		
Standar Proses Penelitian	Apakah tercapai kesesuaian target luaran dengan pencapaian luaran	✓		
Standar Proses Penelitian	Apakah tercapai jangka waktu penelitian sesuai dengan target yang ditetapkan	✓		
Standar Proses Penelitian	Apakah tersedia dokumentasi laporan penelitian mandiri	✓		
Standar Proses Penelitian	Apakah tersedia dokumentasi laporan penelitian yang didanai oleh lembaga/institusi luar	✓		
Standar Penilaian Penelitian	Apakah tersedia indikator penilaian penerimaan proposal penelitian yang bersifat edukatif, akuntabel, dan transparan	✓		

Standar Penilaian Penelitian	Apakah tersedia indikator penilaian kelayakan pencapaian kinerja hasil penelitian	✓		
Standar Penilaian Penelitian	Apakah tersedia instrument evaluasi dan monitoring pelaksanaan penelitian	✓		
Standar Penilaian Penelitian	Apakah tersedia tim reviewer internal untuk penelitian	✓		
Standar Penilaian Penelitian	Apakah tercapai kesesuaian proposal dengan laporan hasil penelitian	✓		
Standar Penilaian Penelitian	Apakah terlaksana kegiatan evaluasi dan monitoring pelaksanaan penelitian	✓		
Standar Peneliti	Apakah terpenuhi kualifikasi akademik peneliti minimal S2 untuk penelitian dasar	✓		
Standar Peneliti	Apakah terpenuhi kualifikasi akademik peneliti minimal S2 dan jabatan fungsional minimal asisten ahli untuk penelitian terapan	✓		
Standar Peneliti	Apakah tercapai H-Index Google Scholar Dosen minimal 1	✓		
Standar Peneliti	Apakah tercapai prestasi dalam bidang penelitian, publikasi, seminar nasional atau internasional	✓		
Standar Peneliti	Apakah terpenuhi kesesuaian bidang keilmuan dosen dengan penelitian	✓		
Standar Peneliti	Apakah terdapat dosen menjadi reviewer penelitian	✓		
Sarana dan Prasarana	Apakah terdapat peralatan dan perlengkapan yang dapat digunakan dalam penelitian (dalam pembuatan alat atau software)	✓		
Pengelolaan Penelitian	Apakah tersedia rencana program penelitian sesuai dengan renstra institusi	✓		
Pengelolaan Penelitian	Apakah tersedia pedoman penjaminan mutu penelitian	✓		
Pengelolaan Penelitian	Apakah tersedia kontrak penelitian	✓		
Pengelolaan Penelitian	Apakah tersedia bukti hasil pelaksanaan kegiatan penelitian	✓		
Pengelolaan Penelitian	Apakah terlaksana kegiatan desiminasi penelitian	✓		

Pengelolaan Penelitian	Apakah terlaksana prosedur dalam pelaksanaan penelitian dan kesesuaian jadwal pelaksanaan	✓		
Pengelolaan Penelitian	Apakah terlaksana kegiatan pemantauan lokasi penelitian	✓		
Pengelolaan Penelitian	Apakah terlaksana pelaksanaan seminar hasil penelitian	✓		
Pengelolaan Penelitian	Apakah tersedia laporan kinerja penelitian	✓		
Pengelolaan Penelitian	Apakah tersedia bukti penggunaan anggaran penelitian	✓		
Pembiayaan Penelitian	Apakah tersedia pendanaan penelitian internal	✓		
Pembiayaan Penelitian	Apakah tersedia pendanaan pelatihan penelitian dosen	✓		
Pembiayaan Penelitian	Apakah tersedia pendanaan dalam menyelenggarakan seminar, lokarya nasional atau internasional	✓		
Pembiayaan Penelitian	Apakah tersedia Insentif publikasi jurnal nasional dan internasional	✓		
Pembiayaan Penelitian	Apakah tersedia Insentif penerbitan buku ajar ber ISBN	✓		
Pembiayaan Penelitian	Apakah tersedia Insentif publikasi proseding nasional dan internasional	✓		
Pembiayaan Penelitian	Apakah tersedia Insentif penerbitan Hak Kekayaan Intelektual	✓		

3. Daftar tilik untuk Standar Pengabdian Kepada Masyarakat

Referensi (Butir Mutu)	Pertanyaan	Sesuai	Tidak Sesuai	Catatan Khusus
Standar Hasil PKM	Apakah tersedia buku pedoman pelaksanaan PKM	✓		
Standar Hasil PKM	Apakah tersedia monitoring dan evaluasi pelaksanaan PKM	✓		
Standar Hasil PKM	Apakah terlaksana PKM yang menghasilkan teknologi (alat atau sistem) yang berguna untuk masyarakat minimal 3 dalam setahun setiap prodi	✓		
Standar Hasil PKM	Apakah terlaksana PKM yang dalam bentuk pelatihan pengembangan teknologi dengan menghasilkan modul pelatihan minimal 3 dalam setahun setiap prodi	✓		
Standar Hasil PKM	Apakah terpublikasinya kegiatan PKM dalam bentuk media masa, jurnal, seminar atau poster)		✓	Belum dipublikasi
Standar Hasil PKM	Apakah tercapai hasil produk PKM yang terdaftar HKI minimal 3 dalam setahun setiap prodi		✓	Belum Tercapai
Standar Hasil PKM	Apakah tercapai hasil PKM yang disusun untuk bahan ajar	✓		
Standar Hasil PKM	Apakah tersedia Jurnal Pengabdian Masyarakat berbasis OJS		✓	Tidak Ada
Standar Hasil PKM	Apakah tersedia Jurnal berbasis OJS yang disediakan untuk mahasiswa dalam peningkatan publikasi mahasiswa		✓	Tidak Ada
Standar Hasil PKM	Apakah tercapai luaran PKM dari rencana pelaksanaan yang ditetapkan	✓		
Standar Hasil PKM	Apakah tercapai kesesuaian bidang keilmuan dengan PKM yang dilaksanakan	✓		
Standar Isi PKM	Apakah terlaksana kegiatan PKM yang dilakukan dosen minimal 1 setiap tahun	✓		
Standar Isi PKM	Apakah terlaksana kesesuaian kegiatan PKM dengan bidang ilmu Dosen	✓		

Standar Isi PKM	Apakah terlaksana kegiatan PKM yang melibatkan Mahasiswa	✓		
Standar Isi PKM	Apakah terlaksana kegiatan kerjasama dalam kegiatan PKM dengan berkolaborasi dengan institusi lainnya	✓		
Standar Proses PKM	Apakah terlaksana kegiatan pelatihan PKM	✓		
Standar Proses PKM	Apakah terlaksana kegiatan sosialisasi pedoman PKM	✓		
Standar Proses PKM	Apakah tercapai jangka waktu PKM sesuai dengan target yang ditetapkan	✓		
Standar Penilaian	Apakah tersedia indikator penilaian penerimaan proposal PKM yang bersifat edukatif, akuntabel, dan transparan penerimaan proposal PKM	✓		
Standar Penilaian	Apakah tersedia laporan kepuasan mitra PKM	✓		
Standar Penilaian	Apakah tersedia instrument evaluasi dan monitoring pelaksanaan PKM	✓		
Standar Penilaian	Apakah tersedia tim reviewer internal untuk PKM	✓		
Standar Penilaian	Apakah tercapai kesesuaian proposal dengan laporan hasil PKM	✓		
Standar Penilaian	Apakah terlaksana kegiatan evaluasi dan monitoring pelaksanaan PKM	✓		
Standar Pelaksana	Apakah terpenuhi kualifikasi akademik pelaksana (dosen) minimal S2	✓		
Standar Pelaksana	Apakah terdapat prestasi dalam bidang inovasi PKM minimal 1 dalam 4 tahun		✓	Tidak Terlaksana
Standar Pelaksana	Apakah terpenuhi kesesuaian bidang keilmuan dosen dengan pelaksanaan PKM	✓		
Standar Sarana Prasarana	Apakah terdapat peralatan dan perlengkapan yang dapat digunakan dalam PKM (dalam pembuatan produk hasil PKM)	✓		
Standar Pengelolaan PKM	Apakah tersedia rencana program PKM sesuai dengan renstra institusi	✓		
Standar Pengelolaan PKM	Apakah tersedia pedoman penjaminan mutu PKM	✓		





Standar Pengelolaan PKM	Apakah tersedia kontrak pelaksanaan PKM	✓		
Standar Pengelolaan PKM	Apakah tersedia bukti hasil pelaksanaan kegiatan PKM	✓		
Standar Pengelolaan PKM	Apakah terlaksana kegiatan desiminasi PKM	✓		
Standar Pengelolaan PKM	Apakah terlaksana waktu PKM sesuai dengan jadwal yang ditetapkan	✓		
Standar Pengelolaan PKM	Apakah terlaksana prosedur dalam pelaksanaan PKM	✓		
Standar Pengelolaan PKM	Apakah terlaksana pelaksanaan seminar hasil PKM	✓		
Standar Pengelolaan PKM	Apakah tersedia laporan kinerja PKM	✓		
Standar Pengelolaan PKM	Apakah tersedia bukti penggunaan anggaran PKM	✓		
Standar Pembiayaan PKM	Apakah tersedia pendanaan PKM internal	✓		
Standar Pembiayaan PKM	Apakah tersedia pendanaan PKM eksternal (diluar PT)		✓	Tidak tersedia pendanaan kegiatan PKM dari institusi luar
Standar Pembiayaan PKM	Apakah tersedia pendanaan pelatihan PKM dosen	✓		
Standar Pembiayaan PKM	Apakah tersedia pendanaan pelatihan PKM mahasiswa	✓		
Standar Pembiayaan PKM	Apakah tersedia insentif publikasi media masa, pelatihan dan workshop	✓		
Standar Pembiayaan PKM	Apakah tersedia insentif penerbitan Hak Kekayaan Intelektual	✓		
Standar Pembiayaan PKM	Apakah tersedia insentif pengembangan produk hasil PKM	✓		

4. Daftar tilik untuk Standar Tambahan

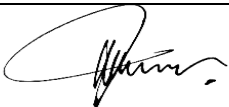



Referensi (Butir Mutu)	Pertanyaan	Sesuai	Tidak Sesuai	Catatan Khusus
Kerjasama	Apakah terlaksana kerjasama dengan institusi/lembaga swasta atau negeri dalam peningkatan mutu pendidikan minimal 2 kegiatan dalam setahun	✓		
Kerjasama	Apakah terlaksana kerjasama dengan institusi pendidikan dalam peningkatan publikasi, penelitian, dan PKM minimal 2 kegiatan dalam setahun	✓		
Kerjasama	Apakah terlaksana kerjasama dengan institusi atau dunia usaha dalam peningkatan kompetensi dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa minimal 1 kegiatan dalam 1 tahun	✓		
Kerjasama	Apakah terlaksana kerjasama dengan pemerintah desa, kecamatan dan kabupaten terutama desa di sekitar kampus minimal 2 kegiatan dalam setahun	✓		
Kerjasama	Apakah terlaksana kegiatan kerjasama dengan dunia usaha/industri minimal 2 kegiatan dalam setahun	✓		
Kerjasama	Apakah terlaksana kegiatan pertukaran dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa dengan perguruan tinggi lainnya minimal 1 dalam 3 tahun		✓	Tidak terlaksana kegiatan pertukaran dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa
Kerjasama	Apakah terlaksana kerjasama dengan institusi/lembaga swasta atau negeri dalam peningkatan mutu pendidikan, penelitian dan PKM minimal 1 kegiatan dalam 3 tahun	✓		
Kerjasama	Apakah terlaksana kerjasama dengan institusi atau dunia usaha dalam peningkatan kompetensi mahasiswa minimal 1 kegiatan dalam 3 tahun	✓		
Kerjasama	Apakah terdapat upaya tindak lanjut kerjasama ditandai dengan MOU dan MOA	✓		

Kerjasama	Apakah terdapat anggaran dalam pelaksanaan kerjasama	✓		
Kerjasama	Apakah terdokumentasi perjanjian Kerjasama	✓		
Kerjasama	Apakah terlaksana evaluasi peningkatan kerjasama	✓		
Standar Teknologi Informasi	Apakah tersedia secara fungsional dan terpadu sistem informasi manajemen untuk akademik, sumberdaya manusia, keuangan, sarana prasarana, kemahasiswaan dan alumni.	✓		
Standar Teknologi Informasi	Apakah terimplementasi layanan sistem informasi di institusi/Program Studi dan Unit-unit yang lain untuk semua bidang secara efektif dan efisien.	✓		
Standar Teknologi Informasi	Apakah tersedia laporan monitoring evaluasi dan tindak lanjut	✓		
Standar Teknologi Informasi	Apakah tersedia jaringan komputer yang diimplementasikan ke unit-unit kerja	✓		
Standar Teknologi Informasi	Apakah tersedia fasilitas informasi yang memadai dan mudah diakses di Institusi, program studi dan unit-unit kerja	✓		
Standar Teknologi Informasi	Apakah tersedia akses internet di lingkungan kampus	✓		
Standar Tata Pamong	Apakah tersedia struktur organisasi kelembagaan yang jelas.	✓		
Standar Tata Pamong	Apakah tersedia tugas pokok di masing-masing lembaga atau unit secara jelas.	✓		
Standar Tata Pamong	Apakah hubungan antara pimpinan dan staf semakin sinergis dan harmonis	✓		
Standar Tata Pamong	Apakah telah dilaksanakan monitoring dan evaluasi sebagai pengembangan dari setiap unit	✓		


**PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI
(PTK)**

Institusi	STIKES PANAKKUKANG MAKASSAR		
Program Studi	Profesi Ners		
Ketua Program Studi	Ns. Suryani, M.Kep		
Ketua Auditor	Musmulyadi. M, S.Kp., M.Kes	Tanggal AMI	23 Desember 2021
PTK No : 1	Kategori : KTS		
Standar/ Kriteria	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan		
<p>Uraian Temuan:</p> <p><i>Belum ada dosen yang lector kepala</i></p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	23 Desember 2021
<p>Akar Penyebab :</p> <p>Masih kurangnya dosen yang S3 dan masih kurangnya publikasi dosen</p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	23 Desember 2021
<p>Rencana Tindakan Koreksi :</p> <p><i>Mendukung dosen untuk mengikuti hibah pendidikan dari eksternal</i></p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	23 Desember 2021
<p>Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi :</p> <p><i>Belum terlaksana</i></p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	22 Juli 2022

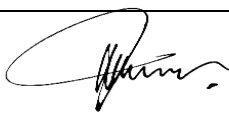

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Institusi	STIKES PANAKKUKANG MAKASSAR		
Program Studi	Profesi Ners		
Ketua Program Studi	Ns. Suryani, M.Kep		
Ketua Auditor	Musmulyadi. M, S.Kp., M.Kes	Tanggal AMI	8 Desember 2021
PTK No : 2	Kategori : KTS		
Standar/ Kriteria	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan		
<p>Uraian Temuan:</p> <p>Terdapat 1 orang dosen STR nya tidak aktif</p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	8 Desember 2021
Akar Penyebab :			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	8 Desember 2021
<p>Rencana Tindakan Koreksi :</p> <p><i>Mengintruksikan kepada dosen yang bersangkutan untuk memperpanjang STR</i></p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	8 Desember 2021
<p>Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi :</p> <p><i>Belum Terlaksana</i></p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	22 Juli 2022

**PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI
(PTK)**

Institusi	STIKES PANAUKUKANG MAKASSAR		
Program Studi	Profesi Ners		
Ketua Program Studi	Ns. Suryani, M.Kep		
Ketua Auditor	Musmulyadi. M, S.Kp., M.Kes	Tanggal AMI	22 Desember 2021
PTK No : 3	Kategori : KTS		
Standar/ Kriteria	Standar Hasil Penelitian		
<p>Uraian Temuan:</p> <p><i>Belum ada Publikasi di seminar penelitian internasional</i></p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Akar Penyebab :</p> <p><i>Besarnya biaya publikasi di seminar penelitian internaional</i></p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Rencana Tindakan Koreksi :</p> <p><i>Melaksanakan Publikasi di seminar penelitian internasional dengan melibatkan kerjasama dengan perguruan tinggi yang sejenis</i></p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi :</p> <p><i>Belum Terlaksana</i></p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	18 Juli 2022

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Institusi	STIKES PANAUKUKANG MAKASSAR		
Program Studi	Profesi Ners		
Ketua Program Studi	Ns. Suryani, M.Kep		
Ketua Auditor	Musmulyadi. M, S.Kp., M.Kes	Tanggal AMI	22 Desember 2021
PTK No : 4	Kategori : KTS		
Standar/ Kriteria	Standar Hasil Penelitian		
<p>Uraian Temuan:</p> <p><i>Belum ada Publikasi di seminar penelitian nasional</i></p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Akar Penyebab :</p> <p><i>Kurangnya informasi terkait seminar penelitian nasional</i></p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Rencana Tindakan Koreksi :</p> <p><i>Melakukan peninjauan kerjasama untuk memudahkan memperoleh informasi terkait seminar penelitian nasional</i></p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi :</p> <p><i>Belum Terlaksana</i></p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	18 Juli 2022





**PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI
(PTK)**

Institusi	STIKES PANAUKUKANG MAKASSAR		
Program Studi	Profesi Ners		
Ketua Program Studi	Ns. Suryani, M.Kep		
Ketua Auditor	Musmulyadi. M, S.Kp., M.Kes	Tanggal AMI	22 Desember 2021
PTK No : 5	Kategori : KTS		
Standar/ Kriteria	Standar Hasil Penelitian		
Uraian Temuan:			
<i>Belum ada dosen yang menerbitkan buku ber ISBN hasil dari penelitian</i>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	22 Desember 2021
Akar Penyebab :			
<i>Dosen hanya berfokus menulis buku bahan ajar bukan dari hasil penelitian</i>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
Rencana Tindakan Koreksi :			
<i>Memberikan pelatihan kepada dosen prodi untuk menerbitkan buku ber ISBN dari hasil penelitian ketahun ajaran selanjutnya</i>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi :			
<i>Belum ada dosen yang menerbitkan buku ber ISBN</i>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	18 Juli 2022

**PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI
(PTK)**

Institusi	STIKES PANAKKUKANG MAKASSAR		
Program Studi	Profesi Ners		
Ketua Program Studi	Ns. Suryani, M.Kep		
Ketua Auditor	Musmulyadi. M, S.Kp., M.Kes	Tanggal AMI	22 Desember 2021
PTK No : 6	Kategori : KTS		
Standar/ Kriteria	Standar Hasil Penelitian		
Uraian Temuan:			
<i>Belum terdapat HKI produk dosen</i>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	22 Desember 2021
Akar Penyebab :			
<i>Sudah ada pengajuan di pangkalan data kekayaan intelektual namun belum ada hasil belum keluar</i>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
Rencana Tindakan Koreksi :			
Mengintruksikan UPPM untuk mengarahkan dosen untuk mengurus HKI			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi :			
<i>Terdapat 4 HKI hasil penelitian/produk dosen</i>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	18 Juli 2022

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Institusi	STIKES PANAKKUKANG MAKASSAR		
Program Studi	Profesi Ners		
Ketua Program Studi	Ns. Suryani, M.Kep		
Ketua Auditor	Musmulyadi. M, S.Kp., M.Kes	Tanggal AMI	22 Desember 2021
PTK No : 7	Kategori : KTS		
Standar/ Kriteria	Standar Hasil Penelitian		
<p>Uraian Temuan:</p> <p><i>Belum ada publikasi di OJS</i></p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Akar Penyebab :</p> <p><i>Belum tersedia system OJS STIKES Panakkukang</i></p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Rencana Tindakan Koreksi :</p> <p><i>Melaksanakan rapat pengarahan kepada seluruh dosen terkait publikasi OJS STIKES Panakkukang</i></p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi :</p> <p>https://ejournal.stikespanakkukang.ac.id/index.php/ALTRUISTIK</p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	15 April 2022





PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Institusi	STIKES PANAKKUKANG MAKASSAR		
Program Studi	Profesi Ners		
Ketua Program Studi	Ns. Suryani, M.Kep		
Ketua Auditor	Musmulyadi. M, S.Kp., M.Kes	Tanggal AMI	22 Desember 2021
PTK No : 8	Kategori : KTS		
Standar/ Kriteria	Standar Pembiayaan Penelitian		
Uraian Temuan:			
Tidak ada penelitian yang didanai lembaga eksternal			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	22 Desember 2021
Akar Penyebab :			
<i>Banyaknya saingan untuk mendapatkan hibah kemeristek dikti</i>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
Rencana Tindakan Koreksi :			
<i>Mendukung dosen untuk mengikuti hibah di tahun 2022 dan melaksanakan kersama penelitian bersama dengan mitra kerja</i>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi :			
<i>Belum terlaksana</i>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	18 Juli 2022

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Institusi	STIKES PANAKKUKANG MAKASSAR		
Program Studi	Profesi Ners		
Ketua Program Studi	Ns. Suryani, M.Kep		
Ketua Auditor	Musmulyadi. M, S.Kp., M.Kes	Tanggal AMI	22 Desember 2021
PTK No : 9	Kategori : KTS		
Standar/ Kriteria	Standar Hasil PKM		
<p>Uraian Temuan:</p> <p><i>Hasil PKM belum ada yang dipublikasikan</i></p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Akar Penyebab :</p> <p><i>Kurangnya pengarahan dari UPPM untuk melaksanakan publikasi di OJS STIKES Panakkukang</i></p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Rencana Tindakan Koreksi :</p> <p><i>Mengarahkan dosen untuk mempublikasi hasil PKM</i></p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi :</p> <p>https://ejournal.stikespanakkukang.ac.id/index.php/abdimas</p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	18 Juli 2022

**PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI
(PTK)**

Institusi	STIKES PANAKKUKANG MAKASSAR		
Program Studi	Profesi Ners		
Ketua Program Studi	Ns. Suryani, M.Kep		
Ketua Auditor	Musmulyadi. M, S.Kp., M.Kes	Tanggal AMI	22 Desember 2021
PTK No : 10	Kategori : KTS		
Standar/ Kriteria	Standar Hasil PKM		
<p>Uraian Temuan:</p> <p><i>Belum ada hasil PKM yang di HKI kan</i></p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Akar Penyebab :</p> <p><i>Sudah ada pengajuan di pangkalan data kekayaan intelektual namun belum ada hasil belum keluar</i></p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Rencana Tindakan Koreksi :</p> <p><i>UPPM mengarahkan dosen untuk menerbitkan HKI</i></p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal :	22 Desember 2021
<p>Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi :</p> <p><i>Terdapat 2 HKI Hasil PKM</i></p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :	18 Juli 2022

Kesimpulan

Temuan AMI-Prodi yang sifatnya umum tersebut di atas perlu dilakukan tindakan perbaikan dan strategi di level STIKES agar tidak menjadi temuan yang berulang-ulang. Berikut deskripsikan rencana tindak lanjut untuk penanganan temuan-temuan audit pada prodi-prodi di lingkungan STIKES Panakkukang Makassar Makassar.

1. Mengoptimalkan kegiatan promosi untuk meningkatkan animo calon mahasiswa
2. Mendukung dosen untuk meningkatkan jabatan fungsional
3. Mengarahkan dosen untuk meningkatkan kompetensi dengan studi lanjut S3 dan mengikuti pelatihan diluar kampus
4. Melaksanakan evaluasi pembelajaran untuk meningkatkan kualitas pembelajaran
5. Mendorong dosen untuk aktif mengikuti hibah bersaing penelitian dan PkM sebagai upaya untuk mendapatkan dana penelitian bersumber dari eksternal
6. Pelaksanaan pelatihan karya ilmiah untuk mendapatkan dana eksternal.
7. Pelatihan pembuatan proposal PKM untuk mendapatkan dana hibah eksternal.